

«Согласовано»

Председатель ППК

Ф.Р. Насибуллина



протокол №11 от «4» «12» 2020г.

«Утверждаю»

ис. директора ГАПОУ ТИК

С.А. Гайсин



«4» «12» 2020г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о доверенном лице (уполномоченном) профсоюзной организации по охране труда  
в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении  
Туймазинский индустриальный колледж

## **I. Общие положения.**

1. Настоящее положение о доверенном лице (уполномоченном) профсоюзной организации по охране труда разработано в соответствии со статьей 218 Трудового кодекса Российской Федерации, для организации совместных действий работодателя, работников или профессионального союза по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.
2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права доверенного лица профсоюзной организации по охране труда
3. Профсоюзный комитет является составной частью системы управления охраной труда в Туймазинском индустриальном колледже (далее – колледж). Его работа строится на принципах социального партнерства.
4. Доверенное лицо (далее – уполномоченный) профсоюзной организации по охране труда назначается из состава профсоюзного комитета колледжа и взаимодействует со службой охраны труда колледжа, государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
5. Уполномоченный профсоюзной организации по охране труда в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашением по охране труда), локальными нормативными правовыми актами колледжа.
6. Положение о работе уполномоченного профсоюзной организации по охране труда утверждается приказом (распоряжением) директора колледжа.

## **II. Задачи, уполномоченного профсоюзной организации по охране труда.**

Задачами уполномоченного профсоюзной организации по охране труда являются:

1. Разработка, совместно со службой охраны труда колледжа, программы совместных действий администрации колледжа, в лице директора и его первых заместителей, профессионального союза и (или) иных уполномоченных

работниками представительных органов по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений администрации колледжа по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

3. Информирование работников колледжа о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

### **III. Функции уполномоченного по охране труда.**

Функциями уполномоченного по охране труда являются:

1. Рассмотрение предложений администрации колледжа, работников, профессионального союза, для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.

2. Оказание содействия администрации колледжа в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.

3. Участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в колледже, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций администрации колледже по устранению выявленных нарушений.

4. Информирование работников колледжа о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

5. Доведение, до сведения работников колледжа, результатов специальной оценки по условиям труда рабочих мест и сертификации работ по охране труда.

6. Информирование работников колледжа о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими

средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.

7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.

8. Содействие своевременному обеспечению работников колледжа, занятых на работах с вредными или опасными условиями труда, молоком, другими равноценными пищевыми продуктами и лечебно-профилактическим питанием;

9. Участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в колледже, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств колледжа и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

10. Содействие администрации колледжа во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.

11. Подготовка и представление администрации колледжа предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

12. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним администрации колледжа, профсоюзному выборному органу и (или) иному уполномоченному работниками представительному органу.

#### **IV. Права уполномоченного по охране труда.**

Для осуществления возложенных функций уполномоченному по охране труда являются предоставляются следующие права:

1. Получать от администрации колледжа информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных

заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья;

2. Заслушивать на заседаниях Комитета сообщения директора колледжа, руководителей структурных подразделений и других работников, о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.

3. Заслушивать на заседаниях Комитета руководителей и других работников колледжа, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить работодателю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комитета;

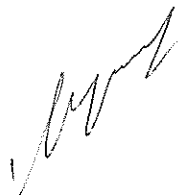
5. Вносить администрации колледжа предложения о поощрении работников за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

#### **V. Взаимоотношения по должности уполномоченного по охране труда.**

Уполномоченный профсоюзной организации по охране труда в своей деятельности контактирует с работниками и администрацией колледжа, и взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

Разработано: специалист по ОТ



Мусаллямова Д.В.