

СОГЛАСОВАНО

протокол № 3 заседания методического
совета от 22 февраля 2022г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГАПОУ ТИК
от 22 февраля 2022г.

ПОРЯДОК

выбора учебников и учебных пособий в ГАПОУ Туймазинский индустриальный колледж

1 Общие положения

1.1. Настоящий порядок устанавливает правила выбора учебников и учебных пособий в образовательной организации (далее – Порядок).

1.2. Порядок разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) среднего профессионального и высшего образования;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказом Минпросвещения России от 12.11.2021 № 819 «Об утверждении Порядка формирования федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- ГОСТ Р 7.0.60-2020 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения», утвержденным приказом Росстандарта от 18.09.2020 № 655-ст «Об утверждении национального стандарта Российской Федерации»;
- Уставом образовательной организации;
- Положением о библиотеке образовательной организации;
- иными локальными нормативными актами.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- библиотека – структурное подразделение образовательной организации, выполняющее информационную, культурную и просветительскую функции,

располагающее организованным фондом документов и предоставляющее их во временное пользование обучающимся и сотрудникам образовательной организации;

– библиотечный фонд – совокупность документов различного назначения и статуса, организационно и функционально связанных между собой, подлежащих учету, комплектованию, хранению и использованию в целях библиотечного обслуживания обучающихся и сотрудников образовательной организации;

– учебное издание – издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания, и рассчитанное на обучающихся разного возраста и уровня образования;

– учебник – учебное издание, излагающее систематизированное содержание учебного предмета, курса дисциплины (модуля) или части учебного предмета, курса дисциплины (модуля), соответствующее рабочей учебной программе;

– учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник.

1.4. Образовательная организация обладает самостоятельностью при выборе учебников и учебных пособий, используемых по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

1.5. В образовательной организации в целях обеспечения реализации образовательных программ формируется библиотека, в том числе цифровая (электронная) библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

1.6. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).

1.7. Нормы обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной образовательной программе устанавливаются соответствующими ФГОС.

1.8. Порядок доступа к библиотечному фонду, перечень основных услуг и условия их предоставления библиотекой устанавливаются в соответствии с Положением о библиотеке образовательной организации, законодательством Российской Федерации о защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне и законодательством об обеспечении сохранности культурного достояния народов Российской Федерации.

2 Правила выбора учебников и учебных пособий

2.1. При реализации профессиональных образовательных программ используются учебные издания, в том числе электронные, определенные образовательной организацией в соответствии с реализуемыми образовательными программами и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2. При реализации общеобразовательных учебных предметов, включенных в образовательные программы среднего профессионального образования, интегрированные с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, образовательная организация выбирает:

- учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- учебные пособия, выпущенные организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.3. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации образовательной организацией имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации образовательной организацией указанных образовательных программ, относится к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности.

2.4. Выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании, осуществляют педагогические работники образовательной организации, обеспечивающие реализацию преподаваемых учебных дисциплин (модулей).

2.5. Перечень учебников и учебных пособий, выбранных педагогическим работником для обеспечения реализации преподаваемой учебной дисциплины (модуля) является обязательным элементом рабочей программы учебной дисциплины (модуля).

2.6. Процесс работы по укомплектованию библиотечного фонда образовательной организации учебниками и учебными пособиями включает следующие этапы:

- выбор учебников и учебных пособий педагогическими работниками образовательной организации для обеспечения реализации преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) и передача педагогическими работниками списков выбранных учебников и учебных пособий в библиотеку образовательной организации в срок не позднее 30 апреля текущего года;

- подготовка работником библиотеки перечня учебников и учебных пособий, планируемых к использованию на следующий учебный год и составление списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год в срок не позднее 30 мая текущего года;

- осуществление закупочных процедур и поставка недостающих учебников и учебных пособий в библиотеку образовательной организации в срок не позднее 15 августа текущего года.

3 Ответственность и контроль за соблюдением требований порядка выбора учебников и учебных пособий в образовательной организации

3.1. Ответственность по осуществлению контроля за исполнением порядка выбора учебников и учебных пособий в образовательной организации и соблюдением требований соответствующих ФГОС в части обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями возлагается на заместителя руководителя образовательной организации по учебно-методической работе.

3.2. Соответствие перечня учебников и учебных пособий содержанию учебной дисциплины (модуля) с учетом требований соответствующих ФГОС обеспечивают педагогические работники образовательной организации.

3.3. Ответственность за составление перечня учебников и учебных пособий, планируемых к использованию на следующий учебный год, и составление списка недостающих учебников и учебных пособий возлагается на сотрудника библиотеки.

Исполнитель:



библиотекарь Золотухина Г.С.