



Утверждено
Директор ГАПОУ ТИК
О.А.Гайсин

«21» 12 ____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

производственной
практики

- ПМ. 01. Изготовление столярных и мебельных изделий из древесины и древесных материалов
- ПМ. 02. Отделка изделий из древесины и древесных материалов
- ПМ. 03. Сборка изделий из древесины и древесных материалов
- ПМ.04. Проектирование столярных и мебельных изделий с использованием систем автоматизированного проектирования

по профессии

35.01.28 Мастер столярного и мебельного производства

2023 г.

ОДОБРЕНА

цикловой методической комиссией
инженерных технологий

Протокол № 1
« » декабря 2023 г.

Председатель
_____ Ф.Р.Насибуллина

СОСТАВЛЕНА

На основе Федерального
государственного образовательного
стандарта (далее ФГОС) по профессии
среднего профессионального
образования (далее СПО) 35.01.28
Мастер столярного и мебельного
производства
Зам. директора по УМР
_____ Г.Х.Каримова
« ____ » _____ 2023 г.

Программа производственной практики по профессии среднего
профессионального образования 35.01.28 Мастер столярного и мебельного
производства

Организация-разработчик: ГАПОУ Туймазинский индустриальный колледж.

Разработчики: Хайруллин А.В.– мастер производственного обучения

СОГЛАСОВАНО

Заведующий практикой:

_____ А.И. Гимазетдинов
подпись *инициалы, фамилия*

СОГЛАСОВАНО

Эксперты от работодателей

_____ место работы

_____ занимаемая должность

_____ *подпись* _____ *инициалы, фамилия*
МП

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа производственных практик по профессии 35.01.28 Мастер столярного и мебельного производства является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.28 Мастер столярного и мебельного производства

Рабочая программа производственной практики может быть использована в профессиональном обучении при организации повышения квалификации и переподготовки на базе имеющегося профессионального образования по профилю, профессиональной подготовки на базе среднего общего образования, основного общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Цель производственной практики:

- формирование общих и профессиональных компетенций;
- комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по профессии, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии.

Задачи производственной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенного в процессе обучения опыта практической деятельности обучающихся в сфере получаемой профессии;
- освоение современных производственных процессов, технологий;
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности предприятий различных организационно-правовых форм.

Требования к результатам освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики в рамках профессиональных модулей: ПМ.01.Изготовление столярных и мебельных изделий из древесины и древесных материалов, ПМ.02 Отделка изделий из древесины и древесных материалов, ПМ.03 Сборка изделий из древесины и древесных материалов ПМ.04. Проектирование столярных и мебельных изделий с использованием систем автоматизированного проектирования обучающийся должен приобрести практический опыт работы:

- по подбору и раскрою заготовок, механической обработке деталей столярных и мебельных изделий.
- по выполнению столярных соединений.
- по ремонту и реставрации столярных и мебельных изделий.
- по конструированию столярных изделий и мебели. умения:
- применять правила безопасности труда и производственной санитарии при выполнении столярных работ;
- подналаживать и применять в работе станки, инструмент и оборудование для

- производства столярных работ;
- производить подготовку и разметку заготовок для деталей;
 - выполнять раскрой древесины и древесных материалов;
 - выполнять основные операции по обработке древесины и древесных материалов ручным инструментом: пиление, сверление, долбление, строгание, шлифование;
 - выполнять основные операции по первичной и чистовой обработке древесины и древесных материалов электрифицированным инструментом и на деревообрабатывающих станках: пиление, фрезерование, сверление, точение, строгание, долбление, шлифование;
 - определять степень точности обработки деталей по форме и размерам: допуски и посадки;
 - определять степень точности обработки деталей по классу шероховатости поверхности: неровности, риски, ворсистость, мшистость;
 - повышать качество обработки деталей по форме, размерам и классу шероховатости поверхности: устранять пороки древесины, дефекты обработки, затачивать режущий инструмент;
 - формировать шипы, проушины, гнезда; производить гнутье деталей столярных и мебельных изделий; приготавливать столярные клеи; выполнять столярные соединения;
 - определять степень точности обработки деталей при выполнении столярных соединений;
 - зазоры, натяги, допуски, посадки;
 - производить столярную подготовку деталей, сборочных единиц и изделий из древесины под отделку и облицовку: устранять дефекты, выравнивать, шлифовать, зачищать поверхности;
 - устанавливать крепежную арматуру и фурнитуру;
 - определять основные виды дефектов, производить ремонт и реставрацию столярных изделий и мебели;
 - проверять качество выполнения столярных работ;
 - классифицировать столярные изделия и мебель по назначению и виду;
 - разрабатывать конструкции столярных изделий и мебели;
 - определять форму, рассчитывать и определять функциональные и конструктивные размеры столярных изделий и мебели.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики:

Всего 208 часов, в том числе:

В рамках освоения ПМ. 01 - 72 часа.

В рамках освоения ПМ. 02 – 72 часа.

В рамках освоения ПМ. 03 - 144 часа.

В рамках освоения ПМ.04 – 144 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы производственной практики профессионального модуля в соответствии с ФГОС СПО по профессии СПО 35.01.28 «Мастер столярного и мебельного производства» является овладение обучающимися видами профессиональной деятельности «Изготовление столярных и мебельных изделий из древесины и древесных материалов», «Отделка изделий из древесины и древесных материалов», «Сборка изделий из древесины и древесных материалов».

2.1. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Профессиональные компетенции, соответствующие видам деятельности
изготовление столярных и мебельных изделий из древесины и древесных материалов	ПК 1.1. Осуществлять подготовку материалов, рабочего места, приспособлений, инструментов и оборудования, необходимых для изготовления столярных и мебельных изделий из древесины и древесных материалов. ПК 1.2. Производить подбор и раскрой заготовок, механическую обработку деталей столярных и мебельных изделий. ПК 1.3. Производить подбор и раскрой заготовок, механическую обработку шаблонов и приспособлений для производства столярных и мебельных изделий. ПК 1.4. Выполнять столярные соединения. ПК 1.5. Ремонтировать и реставрировать столярные и мебельные изделия. ПК 1.6. Конструировать столярные изделия и мебель.
отделка изделий из древесины и древесных материалов	ПК 2.1. Осуществлять подготовку материалов, рабочего места, приспособлений, инструментов и оборудования для проведения технологических операций по отделке изделий из древесины и древесных материалов. ПК 2.2. Осуществлять подготовку поверхности деталей, узлов и изделий различной сложности поверхностей и конструкций к нанесению защитно-декоративных покрытий. ПК 2.3. Наносить финишное покрытие на поверхности деталей, узлов и изделий различной сложности поверхностей и конструкций. ПК 2.4. Выполнять облицовку поверхностей деталей, узлов, сборочных единиц, изделий из древесины и древесных материалов облицовочными материалами. ПК 2.5. Оценивать качество защитно-декоративных покрытий на деталях, узлах и изделиях различной сложности поверхностей и конструкций.
сборка изделий из древесины и древесных материалов	ПК 3.1. Осуществлять подготовку рабочего места, оборудования и инструментов, необходимых для сборки изделий из древесины и древесных материалов. ПК 3.2. Производить сборку узлов, сборочных единиц и изделий из древесины и древесных материалов. ПК 3.3. Устанавливать крепежную арматуру и фурнитуру на изделия из древесины и древесных материалов. ПК 3.4. Устанавливать стекольные изделия и зеркала на изделия из древесины и древесных материалов.

2.2 Общие компетенции

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение программ производственной практики завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Освоение программ ПМ.02 Изготовление столярных и мебельных изделий завершается выполнением выпускной практической квалификационной работы по профессии. Присвоение квалификации по рабочей профессии проводится с участием работодателей и при необходимости – представителей соответствующих органов государственного надзора и контроля.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПРАКТИКИ

ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ

№	Практический опыт работы	Виды работ	Количество часов
ПМ.01Изготовление столярных и мебельных изделий из древесины и древесных материалов			
1	– подбор и раскрой заготовок и механическая обработка деталей столярных и мебельных изделий	Продольный и поперечный раскрой заготовок на круглопильном станке.	12
		Раскрой листового материала на круглопильном станке.	12
		Раскрой заготовок на ленточнопильном станке.	12
		Обработка заготовок ручным электрифицированным инструментом	36
2	– выполнение столярных соединений	Формирование шипов ручным инструментом.	12
		Формирование шипов ручным электрифицированным инструментом и на шипорезном станке.	18
		Выработка проушин под шипы ручным инструментом.	18
		Выработка гнёзд под шипы ручным инструментом.	12
		Выполнение гнутья заготовок из древесины.	12
		Сплачивание досок и щитов.	12
		Сращивание и наращивание досок и щитов.	12
		Приготовление клея для склеивания заготовок.	6
		Склеивание заготовок по ширине и толщине.	6
		Склеивание пустотелых щитов.	6
		Склеивание гнукотклеенных заготовок.	12
3	– ремонт и реставрация столярных и мебельных изделий	Ремонт и реставрация оконной коробки.	12
		Ремонт и реставрация оконного переплёта.	12
		Ремонт и реставрация форточек и фрамуг.	6
		Ремонт и реставрация дверного блока.	12
		Ремонт и реставрация склеенных деталей.	12
		Ремонт и реставрация треснувших деталей.	12
		Ремонт и реставрация деталей с отслоившимся шпоном.	12
		Ремонт и реставрация деталей с потёртой поверхностью.	12
		Ремонт и реставрация деталей с повреждённой крепёжной фурнитурой.	12
		Ремонт и реставрация деталей с повреждением отделочного покрытия.	12
			Ремонт и реставрация деталей с повреждением облицовочного покрытия.

		Ремонт и реставрация деталей с повреждённым декором.	12
		Ремонт и реставрация деталей выполненных из ценных пород древесины.	18
4	– конструирование столярных изделий мебели	Конструирование оконных и дверного блоков.	6
		Конструирование шкафов.	6
		Конструирование обеденной зоны.	6
		Конструирование мебели для гостиной.	6
Дифференцированный зачет			2
Итого в соответствии с учебным планом:			72
ПМ.03 Сборка изделий из древесины и древесных материалов			
1	– сборка узлов сборочных единиц и изделий из древесины и древесных материалов	Выполнение общей сборки филёнчатого дверного блока	36
		Выполнение общей сборки оконного блока	36
		Выполнение общей сборки дверного блока	36
		Выполнение сборки корпусной мебели	72
2	– установка крепежной арматуры и фурнитуры на изделия из древесины и древесных материалов	Установка крепежной арматуры и фурнитуры на филёнчатый дверной блок	24
		Установка крепежной арматуры и фурнитуры на оконный блок	24
		Установка крепежной арматуры и фурнитуры на дверной блок	24
		Установка крепежной арматуры и фурнитуры на корпусной мебели	24
3	– установка стекольных изделий и зеркал на изделия из древесины и древесных материалов	Установка стекла на дверное полотно	18
		Установка стекла на оконные рамы	24
		Установка стёкол и зеркал на корпусной мебели	36
4	– выполнение обшивки и обвязки изделий из древесины и древесных материалов обшивочными и обвязочными материалами	Обшивка и обвязка изделий из древесины и древесных материалов обшивочными и обвязочными материалами	18
5	– проверка точности и качества сборки, работы всех составных элементов изделия	Проверка точности и качества сборки, работы всех составных элементов изделия в соответствии со сборочными чертежами.	18
Дифференцированный зачет			2
Итого в соответствии с учебным планом:			144
ПМ.02. Отделка изделий из древесины			
		– Подготовка поверхностей деталей узлов сборочных единиц изделий из древесины и древесных материалов к отделке и облицовке;	24

	– Выполнение отделки поверхностей деталей, узлов, сборочных единиц, изделий из древесины и древесных материалов жидкими лакокрасочными материалами;	24
	– Выполнение облицовки поверхности деталей, узлов, сборочных единиц, изделий из древесины и древесных материалов облицовочными материалами.	24
Дифференцированный зачет		2
Итого в соответствии с учебным план		72
ПМ.04 Проектирование столярных и мебельных изделий с использованием систем автоматизированного проектирования		
1. Вводное занятие	Вводное занятие. Безопасность труда и пожарная безопасность на рабочем месте	2 6
2. Разработка модели простого изделия:	Подготовка к разработке модели: настройка параметров; создание нового заказа и заполнение карты «Информация о заказе»; формирование таблицы используемых материалов.	40 48
3. Разработка модели простой и корпусной мебели:	задание габаритных размеров; моделирование; установка крепежных и дополнительных элементов. Трехмерная визуализация модели.	
4. Разработка управляющих программ для станков с ЧПУ	Формирование комплекта конструкторско-технологической документации для разработанной модели	48
Дифференцированный зачет		2
Итого в соответствии с учебным планом:		144

4. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика проходит на деревообрабатывающих предприятиях: мебельные фабрики «Апогей», «Корона», «Велес», «Амик»

В колледже по реализуемой профессии предусматривается следующая основная документация по практике:

- Положение о практике обучающихся
- Распоряжение «О назначении инструктора производственного обучения»
- Документы по охране труда и техники безопасности
- Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих (ЕТКС).
- Журнал учета производственного обучения

4.1. Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика проводится концентрировано после изучения всех профессиональных модулей. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоение междисциплинарных курсов профессиональных модулей.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет - не более 35 часов в неделю, в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ).

Обучающимся и их родителям предоставляется право самостоятельного подбора организации - базы практики по месту жительства. Заявление обучающегося и заявка организации предоставляются на имя заместителя директора по учебно-производственной работе не позднее, чем за 1 месяц до начала практики.

Обучающиеся, заключившие с организациями индивидуальный договор (контракт) обязаны предоставить один экземпляр договора заместителю директора по учебно - производственной работе не позднее, чем за неделю до начала практики.

Колледж может оказывать содействие обучающимся в подборе мест практики. Обучающиеся, имеющие договоры на обучение, как правило, проходят практику на предприятиях, заключивших такие договоры с колледжем. Допускается прохождение практики за рубежом.

Основанием для направления обучающихся на практику служит официальное письмо предприятия с обязательствами предоставить необходимые условия ее прохождения и подготовки отчета по практике.

В период прохождения практики с момента зачисления обучающихся на них распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе и в части государственного социального страхования.

По итогам производственной практики обучающиеся предоставляют следующие формы отчетности:

- дневник практики, подписанный руководителем практики от колледжа и руководителем-наставником практики от организации;
- аттестационный лист – характеристика с места практики, подписанная руководителем-наставником практики от организации;
- отчет по практике;

Итогом производственной практики является промежуточная аттестация в форме защиты отчета по практике и итогам прохождения практики с оценкой, которая выставляется руководителем практики от колледжа на основании:

- качества отчета по программе практики;
- предварительной оценки руководителя практики от колледжа и руководителя-наставника практики от организации;
- аттестационного листа характеристики, составленной руководителем-наставником практики от организации;
- качества выполнения индивидуального задания;
- защиты отчета по результатам практики.

Результаты прохождения производственной практики учитываются при государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не выполнившие без уважительных причин требования программы практики или получившие отрицательную оценку, отчисляются из Колледжа за невыполнение учебного плана. В случае уважительных причин обучающиеся направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели или мастера производственного обучения, а также работники предприятий/организаций - баз практики.

Реализация программы производственной практики осуществляется мастерами производственного обучения и преподавателями профессионального цикла, профессиональный уровень и квалификация которых соответствует требованиям профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденным приказом Минтруда России от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Руководители-наставники от организации являются ведущими квалифицированными специалистами по профилю профессии 38.01.28 Мастер столярного и мебельного производства.

6. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения производственной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета

Результаты обучения (освоенные профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ПК 1.1. Осуществлять подготовку материалов, рабочего места, приспособлений, инструментов и оборудования, необходимых для изготовления столярных и мебельных изделий из древесины и древесных материалов.</p> <p>ПК 1.2. Производить подбор и раскрой заготовок, механическую обработку деталей столярных и мебельных изделий.</p> <p>ПК 1.3. Производить подбор и раскрой заготовок, механическую обработку шаблонов и приспособлений для производства столярных и мебельных изделий.</p> <p>ПК 1.4. Выполнять столярные соединения.</p> <p>ПК 1.5. Ремонтировать и реставрировать столярные и мебельные изделия.</p> <p>ПК 1.6. Конструировать столярные изделия и мебель.</p>	<p>Оформление и предоставление руководителю практики дневника производственной практики.</p> <p>Оформление и защита отчета по производственной практике.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Предоставление аттестационного листа - характеристики производственной практики.</p> <p>Предоставление руководителю практики выполненного индивидуального задания.</p>
<p>ПК 2.1. Осуществлять подготовку материалов, рабочего места, приспособлений, инструментов и оборудования для проведения технологических операций по отделке изделий из древесины и древесных материалов.</p> <p>ПК 2.2. Осуществлять подготовку поверхности деталей, узлов и изделий различной сложности поверхностей и конструкций к нанесению защитно-декоративных покрытий.</p> <p>ПК 2.3. Наносить финишное покрытие на поверхности деталей, узлов и изделий различной сложности поверхностей и конструкций.</p> <p>ПК 2.4. Выполнять облицовку поверхностей деталей, узлов, сборочных единиц, изделий из древесины и древесных материалов облицовочными материалами.</p> <p>ПК 2.5. Оценивать качество защитно-декоративных покрытий на деталях, узлах и изделиях различной сложности поверхностей и конструкций.</p>	<p>Оформление и предоставление руководителю практики дневника производственной практики.</p> <p>Оформление и защита отчета по производственной практике.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.</p> <p>Предоставление аттестационного листа - характеристики производственной практики</p>
<p>ПК 3.1. Осуществлять подготовку рабочего места, оборудования и инструментов, необходимых для сборки изделий из древесины и древесных материалов.</p> <p>ПК 3.2. Производить сборку узлов, сборочных единиц и изделий из древесины и древесных материалов.</p>	<p>Оформление и предоставление руководителю практики дневника производственной практики.</p> <p>Оформление и защита отчета по производственной практике.</p> <p>Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.</p>

<p>ПК 3.3. Устанавливать крепежную арматуру и фурнитуру на изделия из древесины и древесных материалов.</p> <p>ПК 3.4. Устанавливать стекольные изделия и зеркала на изделия из древесины и древесных материалов.</p> <p>ПК 3.5. Проверять точность и качество сборки изделий, работу всех составных элементов изделия.</p>	<p>Предоставление аттестационного листа- характеристики производственной практики</p>
---	---

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики от колледжа и от предприятия/организации в форме дифференцированного зачёта.

Результаты освоения компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в документации, которая разрабатывается колледжем. По завершению практики, обучающиеся проходят квалификационные испытания, которые являются частью комплексного квалификационного экзамена по профессиональным модулям:

ПМ. 01 «Изготовление столярных и мебельных изделий из древесины и древесных материалов»;

ПМ. 02 « Отделка изделий из древесины и древесных материалов»;

ПМ. 03 « Сборка изделий из древесины и древесных материалов».

ПМ.04. Проектирование столярных и мебельных изделий с использованием систем автоматизированного проектирования

Для проведения квалификационного экзамена по профессиональному модулю формируется комиссия, в состав которой включаются представители Колледжа и организаций мебельного производства, результаты экзамена оформляются ведомостью.

Результаты освоения компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в специальных ведомостях, предоставляемых заведующему отделением.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бобиков П.Д. Изготовление столярно-мебельных изделий 2018 г. (5-е изд., стер.) учебник
2. Рыкунин С.Н. Технология деревообработки», 2018г. (5-е изд., стер.) учебник
3. Ключев Г.И. Технология производства мебели 2019 г. (2-е изд., стер.) учеб. пособие

Дополнительные источники:

1. Степанов Б.А. Материаловедение для профессий, связанных с обработкой дерева(7-е изд., перераб. и доп.) учебник
2. Андрианов П.А Конструирование мебели 2010г. справочник
3. Коротков В.И.Деревообрабатывающие станки 2009г. (6-е изд., стер.) учебник
4. Обливин В.Н Охрана труда на деревообрабатывающих предприятиях» 2010 г. изд.,стер.) учебник

Базы практики

Базами практик являются машиностроительные, приборостроительные и другие предприятия того же профиля. Рекомендуемые базы практики представлены в таблице 6.1

Таблица 6.1

Организации – базы практики

Местоположение	Название
г. Туймазы	Мебельная фабрика «Апогей»
г. Туймазы	Мебельная фабрика «Корона»
г. Туймазы	Мебельная фабрика «Велес»
г. Туймазы	Мебельная фабрика «Амик»

Перечень основного оборудования

№	Полное наименование юридического лица, с которым заключен договор о практической подготовке (профильная организация)	Площадь помещения с перечнем основного оборудования
1.		

По результатам практики руководителями практики от организации и от образовательной организации формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики.

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, проведенной в период практики, и отражать результаты выполнения задания, предусмотренных программой практики.

При подготовке отчета по практике на компьютере следует использовать шрифт № 14, параметры страницы (поля): верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, левое - 3 см, правое - 1 см.

Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстративный материал) должны иметь название и соответствующий номер.

Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой.

Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок.

Оформленный отчет одновременно с заполненным «Дневником студента по практике», заверенным руководителем практики от организации, а так же отзывом, подписанным непосредственным руководителем; сдается руководителю практики от колледжа на проверку. Отчет по практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

титульный лист

индивидуальное задание

дневник

аттестационный лист

характеристика /отзыв

содержание

основная часть отчета;

заключение;

список использованных источников;

приложения.

Принятый отчет подлежит защите. На титульном листе отчета ставится печать и утверждается организацией практики.

Защита отчета по практике (в форме дифференцированного зачета) проводится перед комиссией в установленный день в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8 -10 минут) студента и ответах на вопросы по существу отчета. Форма контроля- дифференцированный зачет.

При оценке работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия, отраженная в дневнике практики и заверенная подписью и печатью организации - базы практики.

Критерии оценивания отчёта по производственной практике

Оценка	Полнота и системность знаний
5(отл)	Полное и системное освещение вопросов индивидуального задания. Отличный отзыв руководителя практики от предприятия. Пояснительная записка оформлена без отклонений от норм ЕСКД.
4(хор)	Допускаются несущественные ошибки, исправляемые студентом при защите отчета. Хороший отзыв руководителя практики от предприятия. В оформлении отчета имеются небольшие отклонения от норм ЕСКД.
3(удовл)	Неполное изложение вопросов индивидуального задания, ошибки при защите отчета. Удовлетворительный отзыв руководителя практики от предприятия. В оформлении отчета имеются существенные отклонения от норм ЕСКД.
2(неуд)	Неполное бессистемное изложение вопросов индивидуального задания, существенные ошибки в защите, неисправляемые даже с помощью преподавателя. Неудовлетворительный отзыв руководителя практики от предприятия. Отчет оформлен с нарушением норм ЕСКД.