



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«19» 11 2024 й.

№ 237

«19» 11 2024 г.

О проведении административного
контроля знаний

В соответствии с Положением о формах периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в ГАПОУ Туймазинский индустриальный колледж, утвержденным 21.12.2020 г.; Положением об организации и проведении административного контроля в ГАПОУ Туймазинский индустриальный колледж, утвержденным 16.09.2020 г.; комплексного плана ГАПОУ Туймазинский индустриальный колледж на 2024-2025 уч. год.

Цель: совершенствование деятельности ГАПОУ Туймазинский индустриальный колледж по предоставлению образовательных услуг; выявление недостатков и корректировка действий участников образовательного процесса; укрепление дисциплины и усиление ответственности студентов и преподавателей за результаты своей деятельности; установление фактического уровня теоретических знаний студентов по дисциплинам учебного плана, их практических умений и навыков.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести административный контроль знаний обучающихся 1-3 курсов в период с 25.11 по 07.12.2024 г. по дисциплинам профессионального и общеобразовательного циклов.
2. Утвердить план-график административного контроля знаний обучающихся 1-3 курсов, согласно Приложению №1.
3. Назначить ответственными за проведение административного контроля:
- Р.Ф. Нафикову – и.о. зам.дир.по УМР;
- Н.Н.Таушеву – зав.уч.части.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор

О.А. Гайсин

Ознакомлены:

Нафикова Р.Ф.

Таушева Н.Н.

Царева Ч.Р.

Белова А.Н.

Бадукшина А.З.

Мусаллямова Д.В.

Мулюкова О.В.

Махмутова А.С.

График проведения административного контроля

Дата	Вид работы	Курс/ группа	Дисциплина/ МДК	Время/Аудит.	Ответственный преподаватель
26.11.24	тестирование	СПУ-1	русский язык	Согласно расписанию	Царева Ч.Р.
28.11.23	тестирование	30С-1	физическая культура	Согласно расписанию	Белова А.Н.
29.11.24	тестирование	10Т	английский язык	Согласно расписанию	Бадукшина А.З.
03.12.24	тестирование	30Э	электробезопа сность	Согласно расписанию	Мусаллямова Д.В.
04.12.24	тестирование	Ш-2	МДК.01.01	Согласно расписанию	Мулюкова О.В.
06.12.23	тестирование	СПУ-2	МДК.01.01	Согласно расписанию	Махмутова А.С.

Аналитическая справка
по результатам контрольных срезов знаний обучающихся
2024/2025 учебного года ГАПОУ Туймазинский индустриальный колледж

В целях обеспечения внутреннего контроля качества подготовки обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС, установления фактического уровня полученных теоретических знаний и практических навыков, выявления пробелов в усвоении дисциплины и корректировки действий по их устранению, укрепления дисциплины и усиления ответственности преподавателей и студентов за результаты своей деятельности, в срок 25.11.24-07.12.24 были проведены контрольные срезы знаний в соответствии с рабочей программой дисциплины, с учётом полного объема пройденного материала на момент проверки.

Контрольные срезы знаний проводились преподавателем, ведущим учебную дисциплину в присутствии представителя администрации. Форму проведения выбирали преподаватели: тестирование.

Длительность контрольного среза знаний - в течение 45 минут.

Результаты контрольных срезов знаний по дисциплинам/МДК

Группа	дисциплина	успеваемость %	качество %	ср.балл	преподаватель
Ш-2	МДК.01.01	88%	50%	3,6	Мулюкова О.В.
30Э	электробезопасность	90%	64%	4,0	Мусаллямова Д.В.
СПУ-2	МДК.01.01	93%	50%	3,9	Махмутова А.С.
10Т	Английский язык	100%	39%	3,4	Бадукшина А.З.
СПУ-1	Русский язык	94,5%	56%	3,6	Царева Ч.Р.
30С-1	Физическая культура	100%	25%	3,3	Белова А.Н.

При проведении контрольных срезов в группе 30С-1 у преподавателя Беловой А.Н. контрольно-измерительные материалы не соответствуют решению малого педсовета от 15.02.2024г., где были приняты рекомендации по разработке контрольно-измерительных материалов, протокол №3.

Рекомендации

Председателям ЦМК:

- обсудить результаты контрольных срезов знаний на заседании ЦМК;
- при необходимости согласовать корректировку рабочих программ и тематического планирования с учетом выявленных проблем.

Преподавателям:

- Беловой А.Н. разработать КИМы с разноуровневыми и дифференцированными заданиями, учитывающие индивидуальные особенности каждого обучающегося, с количеством заданий не менее 10-15 в срок до 13.01.2025г.
- продолжить работу по формированию работы с тестами, отработке пробелов в знаниях отдельных студентов через проведение индивидуально-дифференцированных занятий;
- провести дополнительные занятия с обучающимися, показавшими низкий уровень усвоения знаний и провести повторную контрольную работу до 28.12.2024г.

Кураторам и мастерам производственного обучения:

- усилить контроль посещаемости занятий и консультаций студентами;
- активизировать работу с преподавателями по своевременному выявлению проблем в обучении студентов своих групп;
- своевременно ставить в известность родителей в случае возникновения проблем в обучении их детей.

Исп.: Таушева Н.Н., Зав. учебной частью





БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 18 » __ 12 __ 2024 й.

№ 277

« 18 » __ 12 __ 2024 г.

На основании комплексного плана на 2024-2025 года, в соответствии с Положением о формах периодичности и порядке проведения текущего контроля, Положения о ВСОКО и на основании приказа №237 от 19.11.2024 года

П р и к а з ы в а ю

1. Обсудить результаты контрольных срезов знаний на заседании ЦМК - ответственные председатели ЦМК.
2. Согласовать корректировку рабочих программ и тематического планирования (при необходимости) – ответственные председатели ЦМК.
3. Беловой А.Н.. разработать КИМы с разноуровневыми и дифференцированными заданиями, учитывающие индивидуальные особенности каждого обучающегося, с количеством заданий не менее 10-15 - срок до 13.01.2025г.
4. Провести дополнительные занятия с обучающимися, показавшими низкий уровень усвоения знаний и провести повторную контрольную работу до 28.12.2024г.- ответственный заведующий учебной частью Таушева Н.Н.
5. Усилить контроль посещаемости занятий и консультаций студентами – ответственные и.о.зам.директора по УМР Нафикова Р.Ф. и заведующий учебной частью Таушева Н.Н.
6. Продолжить работу по формированию работы с фондами оценочных материалов – методисты Кузнецова Е.Л., Садыкова Э.Р.
7. Активизировать работу с преподавателями по своевременному выявлению проблем в обучении студентов своих групп, своевременно ставить в известность родителей в случае возникновения проблем в обучении их детей – ответственные кураторы группы.
8. Контроль за исполнением возложить на и.о.заместителя директора по УМР Нафикову Р.Ф.

Директор

О.А. Гайсин

Исполнитель:
И.о.заместителя директора
Нафикова Р.Ф.